

Oggetto: Richiesta di **breve permesso** durante l'orario di servizio.

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_ docente,  
con contratto di lavoro a tempo determinato / indeterminato, in servizio presso la Scuola  
Primaria / Secondaria plesso di \_\_\_\_\_

**chiede**

**ai sensi dell'art. n. 16 CCNL 2006/2009- PERMESSI BREVI** (art. 22 del CCNL 4-8-1995),

secondo la normativa vigente, la concessione di un BREVE PERMESSO

**per il giorno** \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per un totale di  
n. \_\_\_\_\_ ore complessive, per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_I\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ s'impegna a recuperare le suddette ore secondo le esigenze dell'Istituto e  
informa che per una migliore organizzazione didattica e di funzionamento le classi di  
pertinenza, nell'orario indicato, saranno coperte come segue:

Classe \_\_\_\_\_ Docente \_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_ Docente \_\_\_\_\_

Vigonza, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma del richiedente

**VISTO** si concede / non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Laura Contin

Recupero in data \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ in sostituzione di \_\_\_\_\_

Recupero in data \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ in sostituzione di \_\_\_\_\_